

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |                              |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTION CONTRACTUAL | <b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b><br>(SISTEDA, SGC y MECI)                                                                         | MAJA01.04.03.18.P02.F04      |             |
|                                                                                                                                                                                    | <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b> | VERSIÓN                      | 1           |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 01/oct/2019 |

|                                                                                                                                                                           |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>1. TIPO DE INFORME</b>                                                                                                                                                 |                                               |
| <b>INFORME PARCIAL</b> <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                | <b>INFORME FINAL</b> <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 2                                                                                                                                                            |                                               |
| <b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>                                                                                                                   |                                               |
| Contrato No. 4147.010.26.1.197 de 2021                                                                                                                                    |                                               |
| Nombre completo del contratista: JUAN CAMILO RODRIGUEZ                                                                                                                    |                                               |
| Documento de identificación: 1144148992                                                                                                                                   |                                               |
| Nombre del supervisor: Junior Eduardo Lucio Cuellar                                                                                                                       |                                               |
| Organismo: Secretaría de Vivienda Social y Hábitat                                                                                                                        |                                               |
| Objeto del contrato:<br><br>Prestar los Servicios de apoyo a la gestión para brindar apoyo en la implementación de proyectos habitacionales VIP y VIS en Santiago de Cali |                                               |
| <b>3. INFORME JURÍDICO</b>                                                                                                                                                |                                               |
| Fecha de Inicio<br><br>15/MAR/2021                                                                                                                                        | Fecha terminación<br><br>30/ MAY/ 2021        |
| Modificación(es) al contrato: N/A                                                                                                                                         |                                               |
| Suspensión: N/A                                                                                                                                                           |                                               |
| Reanudación: N/A                                                                                                                                                          |                                               |
| Cesión: N/A                                                                                                                                                               |                                               |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                                                                               |                                               |

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |  |                              |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------|-------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTION CONTRACTUAL | <b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b><br>(SISTEDA, SGC y MECI)                                                                         |  | MAJA01.04.03.18.P02.F04      |             |
|                                                                                                                                                                                    | <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b> |  | VERSIÓN                      | 1           |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |  | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 01/oct/2019 |

| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----|
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE(\$ 7.290.000)  |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Adición: N/A                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Prórroga: N/A                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Información para Retención en la fuente:                                                                            |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: |                                                                                                                                                                                                   |                           | SI                 | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    | X  |
| Información:                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Valor Total del Contrato                                                                                            | Valor Cuota a cancelar                                                                                                                                                                            | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |    |
| \$ 7.290.000                                                                                                        | \$ 2.430.000                                                                                                                                                                                      | \$ 2.430.000              | \$ 2.430.000       |    |
| Información del pago de seguridad social:                                                                           |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |
| Obligación                                                                                                          | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                                            |                           |                    |    |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales                                                          | No. Planilla: 9411260517<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:764149373<br>Operador: Aportes en linea<br>Fecha de Pago:2021/03/06<br>Periodo de pago de la seguridad social: Marzo del 2021 |                           |                    |    |
| Observaciones al informe financiero y contable: N/A                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |                           |                    |    |

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |  |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTION CONTRACTUAL | <b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b><br>(SISTEDA, SGC y MECI)                                                                         |  | MAJA01.04.03.18.P02.F04                  |
|                                                                                                                                                                                    | <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b> |  | VERSIÓN 1                                |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |  | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019 |

## 5. INFORME TÉCNICO

### Actividades del contratista:

Proyectar y presentar informes cuando así lo requiriera el Supervisor o el Ordenador del Gasto. (5)

- Controló documentos del proyecto altos de Santa Elena para realizar depuración he informe digital de los siguientes años:

2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018 (8 cajas)

Cumplir con el proceso de Gestión Documental vigente y ajustarse a los principios y procesos archivísticos y a los sistemas integrados de gestión del Ciclo Vital de los documentos, cumpliendo con la Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo y con el Decreto Reglamentario 2609 de 2012. (6)

- Organizó documentos del proyecto altos de Santa Elena foliando y separándolos por temas JURÍDICO los años 2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018
- Realizó el control de documentos del proyecto altos de Santa Elena foliando, separándolos por temas TECNICOS , ACTAS, PROPUESTAS y efectuando archivo digital de los años 2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018
- Inició la organización de documentos del proyecto altos de Santa Elena foliando y separándolos por temas ADMINISTRATIVO realizando archivo digital de los años 2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018.
- Organizó documentos del proyecto altos de Santa Elena foliando y separándolos por temas FINANCIERO plasmando archivo digital de los años 2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018
- Clasificó documentos del proyecto altos de Santa Elena foliando y separándolos por derechos de petición realizando archivo digital los años 2004-2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |  |                                    |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------|-------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTION CONTRACTUAL | SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL<br>INTEGRADOS<br>(SISTEDA, SGC y MECI)                                                                                       |  | MAJA01.04.03.18.P02.F04            |             |
|                                                                                                                                                                                | <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> |  | VERSIÓN                            | 1           |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |  | FECHA DE<br>ENTRADA EN<br>VIGENCIA | 01/oct/2019 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyar a personal técnico en manejo de carpetas de información, datos, correspondencia, actas, registro de asistencia.(8)<br><br>Cumplir con los procesos y procedimientos del MIPG.(7)<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistió en la búsqueda de documentación y acomodé cajas en el área de archivo de sgov</li> <li>• Inició limpieza general mensual de la oficina de archivo de los elementos laborales</li> <li>• Realizó índices de los años 2005-2006-2007-2009-2011-2014-2016-2018</li> <li>• Participó en capacitación de gestión documental via virtual y presencial .</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         |
|-----------------------------------------|
| Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A |
|-----------------------------------------|

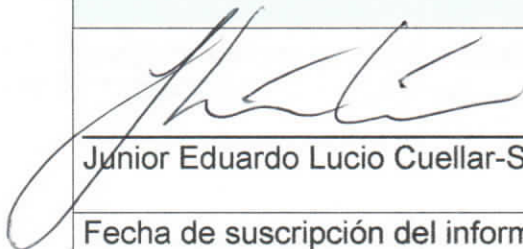
|                                |
|--------------------------------|
| Constancia de Paz y Salvo: N/A |
|--------------------------------|

|                                       |
|---------------------------------------|
| Observaciones al informe técnico: N/A |
|---------------------------------------|

|                                        |
|----------------------------------------|
| 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA |
|----------------------------------------|

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| No se Reportan Recomendaciones para este periodo. |
|---------------------------------------------------|

|                        |
|------------------------|
| 7. FIRMAS RESPONSABLES |
|------------------------|

  
 Junior Eduardo Lucio Cuellar-Supervisor

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05 DE MARZO 2021 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|